

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Храмцовская основная общеобразовательная школа»

(наименование организации)

Форма по ОКУД	Код
	0301026
по ОКПО	

Номер документа	Дата составления
11-д	11.03.2024

Приказ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании Постановления Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием №27/1-д от 22.02.2024 г. «Об участии общеобразовательных организаций Слободо-Туринского муниципального района во Всероссийских проверочных работах в 2024 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях, педагогов не преподающих данный предмет в классе (Приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести все проверочные работы на втором уроке в соответствии с расписанием ВПР.

3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Кайгородову Наталью Павловну, директора и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) региональному координатору.

4. Ответственному организатору проведения ВПР Кайгородовой Наталье Павловне:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

Обеспечить видеонаблюдение за проведением процедуры оценки качества образования и проверки работ участников.

4.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР, состоящий из педагогов, не преподающих данный предмет в классе, работы которого будут проверяться (Приложение № 2 к приказу).

4.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

4.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

4.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИСОКО.

4.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

4.16. Обеспечить хранение работ участников до 1 года.

5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах школы во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Гаврилову Ирину Валерьевну, Елисееву Елену Михайловну, Килееву Светлану Ивановну.

Директор

Н.П.Кайгородова

План-график проведения ВПР 2024

Дата	Учебный предмет	Организатор	Кабинет
4 класс			
16, 18.04.2024	Русский язык	Потапова Е.Ю.	№ 10
09.04.2024	Математика	Потапова Е.Ю.	№ 10
04.04.2024	Окружающий мир	Потапова Е.Ю.	№ 10
5 класс			
23.04.2024	Математика	Кайгородова Е.Н.	№ 7
09.04.2024	Биология	Кайгородова Е.Н.	№ 7
18.04.2024	Русский язык	Кайгородова Е.Н.	№ 7
11.04.2024	История	Кайгородова Е.Н.	№ 7
6 класс			
25.04.2024	Математика	Захарова А.А.	№ 2
18.04.2024	Русский язык	Захарова А.А.	№ 2
04.04.2024	1 предмет (случайный выбор: география, история, биология, обществознание)	Захарова А.А.	№ 2
09.04.2024	2 предмет (случайный выбор: география, история, биология, обществознание)	Захарова А.А.	№ 2
7 класс			
11.04.2024	Математика	Кайгородова Н.П.	№ 8
16.04.2024	1 предмет (случайный выбор: физика, биология)	Кайгородова Н.П.	№ 9
04.04.2024	2 предмет (случайный выбор: география, история, обществознание)	Кайгородова Н.П.	№ 8
23.04.2024	Русский язык	Кайгородова Н.П.	№ 8
8 класс			
11.04.2024	Русский язык	Батырова К.С.	№ 6
23.04.2024	1 предмет (случайный выбор: история, география, обществознание)	Захарова А.А.	№ 2
09.04.2024	2 предмет (случайный выбор: биология, физика, химия)	Батырова К.С.	№ 6
16.04.2024	Математика	Захарова А.А.	№ 2

Состав экспертных комиссий для проверки ВПР – 2024

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Кайгородова Екатерина Николаевна – председатель комиссии; Кривоногова Ильяна Ришатовна – член комиссии; Малышева Елена Владимировна – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Батырова Ксения Сергеевна – председатель комиссии; Килеева Антонина Сергеевна – член комиссии; Кайгородова Наталья Павловна – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, окружающий мир	5	Скулина Алена Викторовна – председатель комиссии; Потапова Евгения Юрьевна – член комиссии Кайгородова Екатерина Николаевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Потапова Евгения Юрьевна – председатель комиссии; Кайгородов Сергей Леонидович – член комиссии Скулина Алена Викторовна – член комиссии
	7	
	8	
История	5	Скулина Алена Викторовна – председатель комиссии Кайгородов Сергей Леонидович – член комиссии Потапова Евгения Юрьевна - член комиссии
	6	
	7	
	8	
Обществознание	6	Скулина Алена Викторовна – председатель комиссии Кайгородов Сергей Леонидович – член комиссии Потапова Евгения Юрьевна - член комиссии
	7	
	8	
Химия	8	Кайгородова Наталья Павловна – председатель комиссии Потапова Евгения Юрьевна – член комиссии Батырова Ксения Сергеевна – член комиссии
Физика	7	Кайгородова Наталья Павловна – председатель комиссии Потапова Евгения Юрьевна – член комиссии Батырова Ксения Сергеевна – член комиссии
	8	